

**АВТОНОМНАЯ НЕКОММЕРЧЕСКАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ  
«ЮЖНЫЙ РЕГИОНАЛЬНЫЙ ЦЕНТР ПОДДЕРЖКИ ЭКСПОРТА»**

295024, Россия, Республика Крым, г. Симферополь, ул. Севастопольская, д. 8, офис 16  
ИНН/КПП 9102223852 / 910201001 ОГРН 1179102001440  
Тел.: + 7 (978) 990-79-24 E-mail: [exportrk2018@yandex.ru](mailto:exportrk2018@yandex.ru) Сайт: [exporteram.ru](http://exporteram.ru)

**ТЕХНИЧЕСКОЕ ЗАДАНИЕ**

**на оказание услуг по приглашению и обеспечению явки участников форума**

**Предмет договора на оказание услуг:** Оказание услуг по приглашению и обеспечению явки участников 4-го международного бизнес-форума «ВРЕМЯ ДЛЯ ЭКСПОРТА»

**Формат проведения:** очно

**Дата проведения мероприятия:** 16-17 мая 2024 года.

**Время проведения:** 2 дня.

**Место проведения:** г. Алушта, ул. Ленина, 2, на площадке отеля Riviera Sunrise Resort & Spa.

Все необходимые в соответствии с условиями Договора согласования проводятся с момента заключения Договора, но не позднее 2-х дней до начала мероприятия (за исключением пунктов, по которым сроки согласования отдельно оговорены в техническом задании).

При проведении мероприятий Исполнителем должны быть соблюдены все необходимые рекомендации Роспотребнадзора.

**Срок оказания услуг:** со дня заключения договора до 17.05.2024 включительно.

**Максимально допустимая стоимость составляет 100 тысяч рублей.**

Оплата производится в национальной валюте Российской Федерации (российский рубль) на расчетный счет Исполнителя, после получения Заказчиком отчета на бумажном носителе, проверенного Заказчиком, с подписью руководителя компании-Исполнителя и мокрой печатью, а также получения и подписания Заказчиком оригинала акта выполненных работ и предоставления счета на оплату. Может быть предусмотрен аванс не более 30 % по запросу Исполнителя, но в любом случае по усмотрению Заказчика.

**Срок подачи коммерческого предложения:** коммерческое предложение со всеми необходимыми документами, указанными в настоящем Техническом задании, должно быть направлено на официальную почту [exportrk2018@yandex.ru](mailto:exportrk2018@yandex.ru) Заказчика до **26.04.2024**.

**Обеспечение приглашения и явки участников Форума**

**Исполнитель обеспечивает:**

- Поиск и привлечение участников посредством самостоятельного поиска целевой аудитории, обзвона и/или иного способа информирования о проведении Форума. Исполнитель обеспечивает явку и фактическое участие в Форуме не менее 300 участников, не менее 2/3 из которых являются субъектами малого и среднего предпринимательства Республики Крым (кроме г. Севастополя), состоящими в Едином реестре субъектов малого и среднего предпринимательства ФНС РФ <https://rmsp.nalog.ru/search.html> (далее - СМСП РК). Количество СМСП рассчитывается независимо от количества представителей от одной компании (по количеству уникальных ИНН в листе регистрации). Исполнитель может использовать форму электронной регистрации на Форум с уведомлением Заказчика.
- Предоставление Заказчику предварительного списка участников Форума не позднее, чем за 2 рабочих дня до начала мероприятия;
- Процедуру письменной регистрации представителями Исполнителя участников форума с обязательным фиксированием основных данных: название и ИНН предприятия, ФИО

представителя, контактная информация, личная подпись, отметка о согласии на обработку персональных данных. При регистрации участнику выдается бэйдж и комплект участника, который включает блокнот и ручку (раздаточная продукция предоставляется Заказчиком). Полная готовность процедуры регистрации должна быть обеспечена Исполнителем до 08.00 16.05.2024: распечатаны листы регистрации, подготовлены бейджи с лентами для быстрой выдачи участникам, обеспечена работоспособность принтера для распечатки именных стикеров для бейджей. **В рамках проведения регистрации Исполнитель обязан соблюдать принципы и правила обработки персональных данных, предусмотренные Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных», конфиденциальность персональных данных и принимать меры по обеспечению безопасности персональных данных при их обработке, принимать необходимые меры, направленные на обеспечение выполнения обязанностей, предусмотренных Федеральным законом от 27 июля 2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных».**

- Привлечение не менее 3 ответственных сотрудников / волонтеров для обеспечения процедуры регистрации.
- Наличие принтера для печати стикеров для бейджей в зоне регистрации. В случае приобретения Исполнителем принтера, данное оборудование передается Заказчику по акту приема-передачи 17.05.2024. Проверка работоспособности принтера осуществляется Исполнителем заблаговременно с целью недопущения технических сбоев во время мероприятия.

#### **Отчетность**

**Исполнитель предоставляет в бумажном и электронном виде отчет, содержащий:**

- подробное описание проведенных Исполнителем работ;
  - список участников Форума, в количестве не менее 300 участников, не менее 2/3 из которых являются субъектами малого и среднего предпринимательства, зарегистрированными на территории Республики Крым, состоящих в Едином реестре СМСП ФНС РФ (кроме г. Севастополя), по форме Приложения 1 к данному техническому заданию. Список должен быть заверен на каждом листе подписью руководителя и печатью организации-Исполнителя.
  - оригиналы листов регистрации на форум с указанием ФИО и контактов, личными подписями по форме Приложения 1 к данному техническому заданию;
- Исполнитель предоставляет отчет о проведении Форума не позднее, чем через 14 календарных дней после проведения мероприятия.

#### **Требования к Исполнителю**

- Исполнитель гарантирует наличие необходимых профессиональных знаний и квалификации, оборудования и других возможностей для оказания указанных услуг.
  - Исполнитель гарантирует наличие подтверждающих документов на выполнение данных услуг.
  - В случае выявления Заказчиком недостатков, Исполнитель обязан устранить их своими силами, и за свой счёт.
  - Исполнитель несет ответственность за достоверность всех предоставляемых данных.
- Предоставить вместе с коммерческим предложением копии:
- выписки из ЕГРЮЛ/ЕГРИП;
  - свидетельства о регистрации;
  - свидетельства о постановке на налоговый учет.

Приложение № 1  
к техническому заданию

Список регистрации участников на (название мероприятия)

Дата

Муниципальное образование

№ п/п	Наименование организации	ФИО представителя	ИНН организации	Номер телефона	Адрес электронной почты	Подпись  * Настоящей подписью подтверждаю, что согласен на обработку персональных данных
1.						
2.						
3.						