

**АВТОНОМНАЯ НЕКОММЕРЧЕСКАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ
«ЮЖНЫЙ РЕГИОНАЛЬНЫЙ ЦЕНТР ПОДДЕРЖКИ ЭКСПОРТА»**

295024, Россия, Республика Крым, г. Симферополь, ул. Севастопольская, д. 8, офис 16
ИНН/КПП 9102223852 / 910201001 ОГРН 1179102001440
Тел.: + 7 (978) 990-79-24 E-mail: exportrk2018@yandex.ru Сайт: exporteram.ru

**Техническое задание
на оказание услуг**

Исполнитель оказывает услуги по обеспечению работы сайта АНО «ЮГЦПЭ» (<https://exporteram.ru>) в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», включая его модернизацию.

Заказчик: Автономная некоммерческая организация «Южный региональный Центр поддержки экспорта»

Исполнитель оказывает услуги в соответствии с требованиями приказа Минэкономразвития России от 18.02.21 № 77.

Срок (период) оказания услуг: 01.05.2023-31.03.2024

Максимально допустимая сумма договора – 181 500 руб.

Требования к количеству и качеству оказываемых услуг:

1. ПУБЛИКАЦИЯ НОВОСТЕЙ:

Подготовка и опубликование новостей включает в себя:

- создание дизайна афиши в размере 9x16 и 16x9, согласовывается с Заказчиком в устном порядке;
- размещение новостей на сайте, включая заполнение всех необходимых полей в разделе новостей.

Объем: не менее двух новостей в неделю. Текст новостей предоставляется Заказчиком. Время размещения – не более 2 часов с момента предоставления необходимых материалов Заказчиком.

2. АДМИНИСТРИРОВАНИЕ САЙТА

- проведение работ в рамках обеспечения работы и модернизации сайта.
- актуализация, добавление разделов сайта, в случае необходимости;

Заказчик направляет Исполнителю письменные запросы со списком необходимых к выполнению работ.

3. АКТУАЛИЗАЦИЯ РАЗДЕЛОВ САЙТА

-раздел план мероприятий на текущий год должен содержать также архивы планов мероприятий за предыдущие годы, включая анонсы ближайших мероприятий, возможность электронной регистрации на публичные и информационно-консультационные мероприятия, организуемые Заказчиком (информация предоставляется Заказчиком);

- добавление разделов на сайт и внесение информации, предоставленной Заказчиком в случае необходимости (Заказчик предоставляет информацию, а Исполнитель ее адаптирует);
- разработка, внедрение, адаптация дизайна и оформление страниц разделов при необходимости.
- разработка дизайна перед внедрением и адаптацией (включая адаптацию на мобильных устройствах) на сайт согласовывается с Заказчиком в письменном виде;
- добавление предоставленного Заказчиком материала в разделы, включая вёрстку и адаптацию;
- размещение нового дизайна в разделы в случае необходимости.

4. СОЗДАНИЕ МЕРОПРИЯТИЙ

Подготовка и опубликование мероприятия включает в себя:

- создание дизайна афиши в размере 9х16 и 16х9 (согласовывается с Заказчиком в устном порядке)
 - размещение текста (1000-25000 символов) предоставляется Заказчиком;
 - размещение мероприятий на сайте, включая заполнение всех необходимых полей в разделе мероприятий.
- Объем: по мере необходимости.

5. «ИСТОРИИ УСПЕХА»

- размещение «Историй успеха» на сайте, включая заполнение всех необходимых полей в разделе «Истории успеха».

Объем: не менее одной «Истории успеха» каждые два месяца.

Отчетность. Исполнитель предоставляет:

- отчет о проведенной работе
- акт выполненных работ.

Требования к Исполнителю:

- Исполнитель гарантирует наличие необходимых профессиональных знаний и квалификации, оборудования и других возможностей для оказания указанных услуг субъектам малого и среднего предпринимательства.
- Исполнитель гарантирует наличие подтверждающих документов на выполнение данных услуг.
- В случае выявления Заказчиком недостатков, Исполнитель обязан устранить их своими силами, и за свой счёт.
- Исполнитель предоставляет копии следующих документов:
 - выписки из ЕГРЮЛ/ЕГРИП;
 - свидетельство о регистрации;
 - свидетельство о постановке на налоговый учет;
 - приказ о назначении директора или иные документы, подтверждающие право подписания должностным лицом договора;
 - выписка из Устава;
 - карточку предприятия с подписью ответственного лица;
 - копии документов, подтверждающие наличие необходимых профессиональных знаний и квалификации для выполнения вышеуказанных услуг.

Составлено: 10.04.2023г.

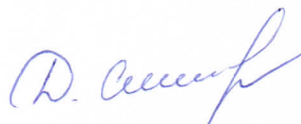
Ведущим специалистом



И.С. Малаховой

Согласовано:

Ведущий специалист 1 категории



Д.Д. Семченко